

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<i>Antonino Iannazzo</i>
Indirizzo	<i>Via Gabriele d'Annunzio, 2 – 90034 Corleone (PA)</i>
Telefono	<i>3206905597 - 3204382062</i>
Fax	<i>0918453107</i>
E-mail	<i>iannazzoantonino@virgilio.it</i>
Codice Fiscale	<i>NNZ NNN 74R29 D009X</i>

Nazionalità	<i>Italiana</i>
-------------	-----------------

Luogo e data di nascita	<i>Corleone (PA) 29 ottobre 1974</i>
-------------------------	--------------------------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>1993 – 1994</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>C.I.P.A. – A.T. – Centro di istruzione professionale agricola e di assistenza della Confederazione Italiana Agricoltori – Palermo</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione Professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Segretario didattico del corso FSE N°930483.IJ.13.010 per il conseguimento della qualifica professionale di “TECNICO DI RICONVERSIONE AGRICOLA BIOCOMPATIBILE”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>1996</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Centro Studi Città di Bisacchino – Bisacchino (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Segretario amministrativo del corso FSE N° 950169 950169 per il conseguimento della qualifica professionale di “AGENTE DI SVILUPPO ”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>1996</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>I.R.F.A. – ISTITUTO PER LA FORMAZIONE E LA RICERCA AZIENDALE – Palermo</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione Professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Segretario amministrativo del corso FSE N°. 951549 per il conseguimento della qualifica professionale di “AGENTE DI SVILUPPO IN AGRICOLTURA BIOLOGICA” Segretario amministrativo del corso FSE N°. 951150 per il conseguimento della qualifica professionale di “GIOVANI IMPRENDITRICI ”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CE.RI.FO.P. – Centro di Ricerca e di Formazione Professionale – Via Collegio cas. post. 125 – 90034 Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Responsabile del Corso libero N. 01/PA/97 autorizzato dalla Regione Siciliana – Assessorato Regionale al Lavoro e F.P. per il conseguimento della qualifica di “OPERATORE SU PC” N°. 25.04.18.15.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COOP. SOCIALE SOLIDARIETÀ A R.L. - Palermo
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Coordinatore didattico del corso N. 2 per “ADDETTO ALLA MANUTENZIONE ED AL RECUPERO DEL VERDE PUBBLICO” – Progetto HORIZON IC/0903/H - Sede corso: Corleone (PA)
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COOP. SOCIALE "DELFINO" A R.L. - Termini Imerese (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Coordinatore didattico del corso N.2 per "OPERATORE SOCIALE SPECIALIZZATO IN TECNICHE RIABILITATIVE" promosso in seno all'iniziativa "Occupazione e valorizzazione delle risorse umane - HORIZON" - Progetto ARNIE N°. 1550/E2/H/R. - Sede corso: Trabia (PA)
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CE.RI.FO.P. - Centro di Ricerca e di Formazione Professionale - Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Progettazione e realizzazione di tre corsi sulla sicurezza del lavoro ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.Lgs.626/94 e del Decreto Interministeriale 17 gennaio 1997 e successive modifiche ed integrazioni per alcune ditte
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CE.RI.FO.P. - Centro di Ricerca e di Formazione Professionale - Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Ha curato l'orientamento al lavoro per i soci delle cooperative COR.I.TUR. a r.l. e CO.SE.S. a r.l. impegnati nel progetto LPU 9091/97/6 finanziato dall'Assessorato Regionale al Lavoro ai sensi del D.Lgs.280/97.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COOP. SOCIALE "DELFINO" A R.L. - Termini Imerese (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Coordinatore didattico del corso N.1 per "ADDETTO ALLA COSTRUZIONE DI ARNIE" promosso in seno all'iniziativa "Occupazione e valorizzazione delle risorse umane - HORIZON" - Progetto ARNIE N°. 1550/E2/H/R. - Sede corso:

	<i>Trabia (PA)</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>1999</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>CE.RI.FO.P. - Centro di Ricerca e di Formazione Professionale - Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incaricato per la realizzazione del modulo formazione formatori relativo al progetto "ARNIE" - Programma Occupazione e valorizzazione delle risorse umane - Horizon - gestito dalla Cooperativa sociale Delfino a r.l. di Termini Imerese.</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>COR.I.TUR. - CORLEONE INIZIATIVE TURISTICHE SOC. COOP. A R.L. - Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Responsabile del progetto IMPRESA SICURA promosso in seno al Patto Territoriale Alto Belice Corleonese finanziato con fondi a valere sulla misura 6 azioni 1.2 Valorizzazione delle risorse umane - Formazione per occupati</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>CE.RI.FO.P. - Centro di Ricerca e di Formazione Professionale - Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Responsabile del progetto ORIENTARSI promosso in seno al Patto Territoriale Alto Belice Corleonese finanziato con fondi a valere sulla misura 6 azioni 2.2 Valorizzazione delle risorse umane - Orientamento per la creazione di impresa.</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Associazione OMNIA ONLUS - Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Progettista del progetto DOIL - DONNA IMPRESA LAVORO _ SPORTELLO ASPASIA promosso in seno al Patto Territoriale Alto Belice Corleonese finanziato con fondi a valere sulla misura 5 azioni 1 No profit.</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>I.R.F.A. – Istituto per la Formazione e la ricerca aziendale – Palermo</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Docente del modulo "Organizzazione aziendale" previsto in seno al corso FSE per "OPERATORE DI VENDITA".</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	<i>2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>MA.CO.M. s.r.l. – Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Docente del modulo "Sicurezza sul lavoro" previsto in seno al corso di riqualificazione N° 09/PA/99 per "POTATORE INNESTATORE".</i>
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MA.CO.M. s.r.l. – Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Docente del modulo “Sicurezza sul lavoro” previsto in seno al corso di “SISTEMI DI QUALITÀ” finanziato dal Patto Territoriale Alto Belice Corleonese.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione ONLUS PEGASO – Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Supervisore del progetto A.GIO. – Agenzia per i giovani del Corleonese promosso dal Comune di Corleone in seno al Patto Territoriale Alto Belice Corleonese.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANVIDES – Palermo
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Docente del modulo “Contabilità” previsto in seno al corso di “ESPERTO NELLA GESTIONE CONTABILE DEL CANTIERE DI RECUPERO”.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSORZIO LEADER TERRE DEL SOSIO – Bisacchino (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Coordinatore didattico del corso FSE N°01/09/99 per AGENTI DI SVILUPPO
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IS.FO.P. – Istituto di Formazione Professionale – C/da Belvedere cas.post. 4 – 90034 Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Docente dei moduli “Diritto del Lavoro” e “Cultura Europea” previsti in seno al corso di “ESPERTO NELLA GESTIONE DI IMPRESA” previsto in seno al progetto HORDALIA ex D.A. 446/I/1999/FP.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE SOCIETÀ & SVILUPPO – Corleone
• Tipo di azienda o settore	Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Docente dei moduli “Il processo formativo” e “La formazione professionale” previsti in seno al corso di “AGGIORNAMENTO PER TUTOR DEI PROCESSI FORMATIVI”.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	Gennaio 2000 – Settembre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IS.FO.P. – Istituto di Formazione Professionale – C/da Belvedere cas.post. 4 – 90034 Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Direttore del corso di formazione libero per “Addetto all’orientamento professionale”
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2000 – 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Società & Sviluppo - via S. Aldisio – 90034 Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Direttore del progetto a titolarità del Ministero dell’Industria del Commercio e dell’Artigianato, relativo all’istituzione di una “AGENZIA PER L’EROGAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA, CUNSOLENA TECNICA E MANAGERIALE E DI TUTORAGGIO PER L’IMPRENDITORIA FEMMINILE” finanziato ai sensi della Legge N. 215 del 25 febbraio 1992 “Azioni positive per l’imprenditoria femminile”.
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	2002-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore Leonardo Da Vinci – Cerea (VR)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Assistente tecnico area scientifica
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica presso laboratorio di informatica (posto in aspettativa per lo svolgimento di incarico politico)

• Date (da – a)	2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Società & Sviluppo - via S. Aldisio – 90034 Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Progettazione esecutiva del progetto FSE N° 1999/IT.16.1.PO.011/3.03/7.2.4/418
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione di interventi formativi/orientativi

• Date (da – a)	2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Omnia onlus - via Caltanissetta – 90034 Corleone (PA)
• Tipo di azienda o settore	Terzo settore
• Tipo di impiego	Responsabile del sistema di progettazione per l’Associazione nell’ambito del Servizio Civile Nazionale ex legge N° 64/2001. Accreditato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri Ufficio Nazionale per il Servizio Civile.
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e gestione del sistema di progettazione

• Date (da – a)	2004-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Minghetti – Legnago (VR)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Assistente tecnico area scientifica
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica presso laboratorio di informatica (posto in aspettativa per lo svolgimento di incarico politico)

• Date (da – a)	2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana - Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale,

lavoro	<i>della formazione professionale e dell'emigrazione – Dipartimento Formazione Professionale</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Componete del nucleo di valutazione dei progetti Equal II fase</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Valutazione di candidature comunitarie per l'accesso a finanziamento con fondi pubblici</i>

• Date (da – a)	<i>2005 fino al 11.01.2006</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Minghetti – Legnago (VR)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Assistente tecnico area scientifica</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Assistenza tecnica presso laboratorio di informatica (posto in aspettativa per lo svolgimento di incarico politico)</i>

• Date (da – a)	<i>Dal 19.01.2006 fino al 5 maggio 2006</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Liceo Classico Statale "G. Cotta" – Legnago (VR)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Assistente tecnico area scientifica</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Assistenza tecnica presso laboratorio di chimica (posto in aspettativa per lo svolgimento di incarico politico)</i>

• Date (da – a)	<i>2002-2006</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Corleone – Piazza Garibaldi, 1 – 90034 Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Vicesindaco</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Amministratore pubblico con compiti di indirizzo e di gestione</i>

• Date (da – a)	<i>2006</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Associazione Società & Sviluppo - via S. Aldisio – 90034 Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Formazione Professionale</i>
• Tipo di impiego	<i>Direttore del progetto integrato FSE denominato Imprenditore elicicolo N° 1999/IT.16.1.PO.011/3.12/7.2.4/222</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Direzione di risorse umane e finanziarie</i>

• Date (da – a)	<i>2007-2008</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Siciliana – Assessorato industria – Via Ugo La Malfa - Palermo</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Dirigente presso l'Ufficio di gabinetto dell'Assessore all'industria</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Dirigente</i>

• Date (da – a)	<i>2007 a tutt'oggi</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Corleone – Piazza Garibaldi, 1 – 90034 Corleone (PA)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Sindaco</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Amministratore pubblico con compiti di indirizzo e di gestione</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Diritto</i>
• Qualifica conseguita	<i>Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo in data 25.10.1999 discutendo la tesi di laurea sul tema "Il mercato del lavoro ed il sistema formativo".</i>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Diritto</i>
• Qualifica conseguita	<i>Specializzazione post – laurea per le professioni legali indirizzo giudiziario forense.</i>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	<i>Abilitato, dal 1997, ai sensi dell'art.3 della legge 11 gennaio 1979, n.12, all'esercizio della professione di CONSULENTE DEL LAVORO.</i>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Liceo Scientifico Statale "Don Giovanni Colletto" di Corleone</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Materie Scientifiche</i>
• Qualifica conseguita	<i>Maturità Scientifica</i>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>MA.CO.M. s.r.l.</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Informatica teorica di 60 ore; Informatica pratica di 140 ore</i>
• Qualifica conseguita	<i>Operatore su personal computer conseguito presso il corso libero n° 01/PA/98 autorizzato dall'Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione.</i>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>IS.FO.P. – Istituto di formazione professionale</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	<i>Addetto all'orientamento professionale autorizzato dall'Assessorato regionale</i>

	<i>del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione</i>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>

PRIMA LINGUA	<i>ITALIANO</i>
• Capacità di lettura	<i>Ottima</i>
• Capacità di scrittura	<i>Ottima</i>
• Capacità di espressione orale	<i>Ottima</i>

ALTRE LINGUE	<i>INGLESE</i>
• Capacità di lettura	<i>Buona</i>
• Capacità di scrittura	<i>Buona</i>
• Capacità di espressione orale	<i>Buona</i>

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p><i>Personalità: comunicazione, pubbliche relazioni, pubblicità. Buona dizione e ottima la capacità di relazioni interpersonali, spirito di iniziativa e attitudine al lavoro di team.</i></p>
--	--

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p><i>Professionali: formazione, progettazione ed erogazione, gestione delle risorse umane, orientamento, job-rotation, selezione e formazione del personale, coordinamento di gruppi di lavoro, sviluppo di strategie di comunicazione efficace, processi e consulenze di self-empowerment, gestione di progetti, di organizzazione e di sviluppo di comunità, fenomeni relativi al mercato globale, cultura e learning organization.</i></p>
---	--

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p><i>Ottime capacità e competenze tecniche, maturate con l'esperienza lavorativa e con i corsi di riferimento sopra descritti.</i></p>
--	---

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	
--	--

<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
--	--

PATENTE O PATENTI	<i>Categoria B</i>
ULTERIORI INFORMAZIONI	<i>Servizio militare assolto</i>
ALLEGATI	
TRATTAMENTO DATI PERSONALI	<i>Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.Lgs. 196/03.</i>

Corleone, li 14 febbraio 2010

dottor Antonino Iannazzo

